

**CONVOCATÒRIA I BASES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA CONTRACTACIÓ
D'UN/A TÈCNIC/A DE COMPRES I CONTRACTACIÓ**

Objecte

Modificació de les Bases del procés selectiu en relació a la funció descrita al punt 2 "Relacions amb subcontractistes i gestió CAE (Coordinació d'Activitats Empresarials)".

Motiu de l'esmena

S'ha detectat una imprecisió tècnica en el redactat original del punt esmentat que podria donar peu a una interpretació errònia sobre el nivell de responsabilitat del lloc de treball.

Justificació

El redactat actual utilitza el terme "gestió", una expressió que habitualment implica capacitat de decisió, negociació o direcció operativa. No obstant això, el lloc de treball objecte de la convocatòria té assignades funcions de suport administratiu i control documental.

Text modificat

Relacions amb subcontractistes i suport administratiu en la CAE: Execució de tasques de suport administratiu vinculades a la relació amb proveïdors i subcontractistes. Això inclou exclusivament la gestió documental, el requeriment i la verificació formal de la documentació administrativa necessària per a la Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE), així com el manteniment del registre de proveïdors. Es tracta de funcions de caràcter estrictament administratiu, sense que impliquin funcions de gestió operativa, direcció tècnica, ni presa de decisions sobre l'execució dels contractes.»

23 d'abril de 2026

Recursos humans